



Утверждаю

Директор шк

Гаджиев И.И.

От «05» 05 2023г.

План
работы школьного историко-краеведческого музея
МКОУ «Мачадинская СОШ имени Унжолова Б.М.» на
2023-2024 учебный год.

Целью деятельности школьного музея является содействие формирования интереса к отечественной истории и уважительного отношения и нравственным ценностям прошлых поколений.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско-патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании учащихся;
- приобщение учащихся к изучению истории родного края, истории Великой Отечественной войны 1941-1945г.г.;
- пополнение музейных фондов;

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения к краеведческой работе в школе.
- Организация экскурсий в музей.

Основная функция музея:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
I – Организационная работа			
1.	Утверждение плана работы школьного музея.	VI – 2023г.	Директор школы.
2.	Анализ работы за 2022-2023 учебный год и формирование Совета школьного музея на 2023-2024 учебный год.	IX – 2023г.	руководитель музея.
3.	Проведение заседаний Совета школьного музея.	1 раз в месяц.	руководитель музея.
4.	Поддержание надлежащего состояния фондов музея.	в течение года	руководитель музея и актив музея.
II – Экскурсионно-массовая работа.			
1.	Организация экскурсий по классам.	в течении года	руководитель музея.
2.	Проведение обзорных и тематических экскурсий: <ul style="list-style-type: none"> • знакомство учащихся 1 – 4 классов с Уголком материальной культуры наших предков; • знаменитые люди села; • история школы. 		руководитель музея. руководитель музея учитель истории.
3.	Проведение бесед к знаменательным датам года: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября – День народного единства; • 12 декабря – День Конституции РФ; • Наши односельчане – участники ВОВ 1941 – 1945 г.г. 	по общеш- кольному плану	учитель истории.
4.	Учебно-воспитательная работа. Проведение уроков мужества. Профориентация учащихся. Помощь классным руководителям при проведении классных часов на темы исторических произведений.		руководитель музея.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
I – Организационная работа			
1.	Утверждение плана работы школьного музея.	VI – 2023г.	Директор школы.
2.	Анализ работы за 2022-2023 учебный год и формирование Совета школьного музея на 2023-2024 учебный год.	IX – 2023г.	Руководитель музея.
3.	Проведение заседаний Совета школьного музея.	1 раз в месяц.	Руководитель музея.
4.	Поддержание надлежащего состояния фондов музея.	В течение года	Руководитель музея и актив музея.
II – Экскурсионно-массовая работа.			
1.	Организация экскурсий по классам.	В течении года	руководитель музея.
2.	Проведение обзорных и тематических экскурсий: <ul style="list-style-type: none"> • знакомство учащихся 1 – 4 классов с Уголком материальной культуры наших предков; • знаменитые люди села; • история школы. 		Руководитель музея. Руководитель музея учитель истории.
3.	Проведение бесед к знаменательным датам года: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября – День народного единства; • 12 декабря – День Конституции РФ; • Наши односельчане – участники ВОВ 1941 – 1945 г.г. 	по общешкольному плану	Учитель истории.
4.	Учебно-воспитательная работа. Проведение уроков мужества. Профориентация учащихся. Помощь классным руководителям при проведении классных часов на темы исторических произведений.	по общешкольному плану в течении учебного года.	Руководитель музея. Классные руководители. Руководитель музея.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
I – Организационная работа			
1.	Утверждение плана работы школьного музея.	VI – 2023г.	Директор школы.
2.	Анализ работы за 2022-2023 учебный год и формирование Совета школьного музея на 2023-2024 учебный год.	IX – 2023г.	Руководитель музея.
3.	Проведение заседаний Совета школьного музея.	1 раз в месяц.	Руководитель музея.
4.	Поддержание надлежащего состояния фондов музея.	В течение года	Руководитель музея и актив музея.
II – Экскурсионно-массовая работа.			
1.	Организация экскурсий по классам.	В течении года	руководитель музея.
2.	Проведение обзорных и тематических экскурсий: <ul style="list-style-type: none"> • знакомство учащихся 1 – 4 классов с Уголком материальной культуры наших предков; • знаменитые люди села; • история школы. 		Руководитель музея. Руководитель музея учитель истории.
3.	Проведение бесед к знаменательным датам года: <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября – День народного единства; • 12 декабря – День Конституции РФ; • Наши односельчане – участники ВОВ 1941 – 1945 г.г. 	по общешкольному плану	Учитель истории.
4.	Учебно-воспитательная работа. Проведение уроков мужества. Профориентация учащихся. Помощь классным руководителям при проведении классных часов на темы исторических произведений.	по общешкольному плану в течении учебного года.	Руководитель музея. Классные руководители. Руководитель музея.

	Встреча с ветеранами труда – жителями села.	При проведении род. Собрания	Руководитель музея.
III – Работа с фондами музея.			
1.	Поисковая работа: <ul style="list-style-type: none"> • Запись воспоминаний старожилов села, ветеранов труда; 	в течении учебного года в течении учебного года	руководитель музея учитель истории учитель истории классные руководитель.

Организатор по внеклассной
воспитательной работе: Младенко /Г. Шехмагомедов.