



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ШАМИЛЬСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ МО «ШАМИЛЬСКИЙ РАЙОН»
368430, Республика Дагестан, Шамильский район, с.Хебда тел.(факс) № 8(259) 2-22-65
E-mail - sham_ruo@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 412

05 июля 2023г.

Об утверждении плана мероприятий
(дорожная карта) «Точка роста»
По функционированию центра МКОУ «Гоорская СОШ»

П Р И К А З Ы В А Ю

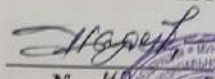
1. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по функционированию центра «Точка роста» МКОУ «Гоорская СОШ» на 2023 учебный год (Приложение 1)
2. Методисту ОО, Курахову М.Г. разместить настоящий приказ на сайте ОО
3. Ответственность исполнения приказа возложить на методиста ОО Магомедова М.М.
4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя ОО Гусейнова И.А.

НАЧАЛЬНИК ОО



БУДУНОВ К.Г.

Утверждаю
НАЧАЛЬНИК ОО


Будунов К.Г.
№ « 48 » « 05 » « 2023 » г.



План мероприятий (дорожная карта)
по функционированию центра «Точка роста» МКОУ «Гоорская СОШ» на 2023/2024 учебный год
(далее – Центр «Точка роста»
в школах МО «Шамильский район»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок | Ответственный | Результат |
|--|--|---------------------------------|---------------------|---|
| 1. Подготовка нормативной и распорядительной документации | | | | |
| 1.1 | Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста» или внесении изменений в Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста» (при необходимости) | 2023 | МКОУ «Гоорская СОШ» | Приказ должен быть размещен на официальном сайте ОО и информационном стенде |
| 1.2 | Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по функционированию Центра «Точка роста» | до 01.07.2023 далее ежегодно | МКОУ «Гоорская СОШ» | Приказ должен быть размещен на официальном сайте ОО |
| 1.3 | Приказ о внесении изменений в Положение о Центре «Точка роста» (при необходимости) | 2023 | МКОУ «Гоорская СОШ» | Приказ должен быть размещен на официальном сайте ОО |

| | | | | |
|--------------------------|---|---|------------------------------|--|
| <p>Утверждаю 1.8</p> | <p>Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО: - целевой раздел (планируемые результаты); - содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся); организационный раздел (учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия))</p> | <p>до 01.09.2023 далее ежегодно</p> | <p>МКОУ «Гороорская СОШ»</p> | <p>Утвердить изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (в том числе: должны быть утверждены рабочие программы по учебным предметам, курсам по внеурочной деятельности, дополнительного образования, программа воспитания) в соответствии с требованиями, установленными в ОО. ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, рабочие программы размещены на официальном сайте ОО</p> |
|--------------------------|---|---|------------------------------|--|

| 2. Финансово-хозяйственная деятельность | | | | |
|--|--|-------------------------|---------------------|---|
| 2.1 | Контроль за техническим состоянием оборудования | в течение учебного года | МКОУ «Гоорская СОШ» | Своевременное обслуживание оборудования |
| 2.2 | Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста» | в течение учебного года | МКОУ «Гоорская СОШ» | Вести документ (журнал) учета |
| 3. Организационные мероприятия | | | | |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------------|---------------------|--|
| 3.1 | Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», включая социокультурные мероприятия, организацию дистанционного образования; -расписания занятий Центра «Точка роста», -графика занятости кабинетов Центра «Точка роста» | до 01 сентября 2023 далее ежегодно | МКОУ «Гоорская СОШ» | Приказ об утверждении режима работы, расписания занятий. Документы должны быть размещены на официальном сайте ОО и информационном стенде |
| 3.2 | Внесение программ дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей на Портал персонифицированного дополнительного образования | до 30 августа 2023 далее ежегодно | МКОУ «Гоорская СОШ» | Программы должны быть размещены на сайте ПФДО |
| 3.3 | Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров цифрового образования «IT-куб», созданных и функционирующих в РД | сентябрь 2023 далее ежегодно | МКОУ «Гоорская СОШ» | В Плане работы отразить взаимодействие с другими центрами «Точка роста», детскими технопарками «Кванториум», центрами цифрового образования «IT-куб», созданными и функционирующими в Республике Дагестан по направлениям Комплексного |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------------|----------------------|--|
| | | | | плана, а также определены: сроки проведения открытых уроков, мероприятий для обучающихся в ОО, перечень мероприятий муниципального и регионального уровня в которых примут участие обучающиеся |
| 3.4 | Зачисление обучающихся на программы ДОД на Портале персонифицированного дополнительного образования | до 30 сентября 2023 далее ежегодно | МКОУ «Гооорская СОШ» | Сформировать группы обучающихся по программам дополнительного образования |
| 3.5 | Проведение социокультурных мероприятий на обновленной материально-технической базе Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностную и социальную активность | не менее 1 мероприятия в квартал | МКОУ «Гооорская СОШ» | Провести внеурочные мероприятия с совместным участием детей, педагогов и родительской общности |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------------------|----------------------|---|
| | 4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста» | | | |
| 4.1 | Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста» | в течение года по плану ДИРО/ЦНПП М | МКОУ «Гооорская СОШ» | Справка |
| 4.2 | Организация внутрифирменного обучения педагогов Центра «Точка роста» | в течение года по плану школы | МКОУ «Гооорская СОШ» | План внутрифирменных семинаров и пед.советов в ООП Раздел 3. Кадровые условия. |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|---------------------|---|
| 4.3 | Участие педагогов Центра «Точка роста» в Фестивале ТР | ноябрь 2023 | МКОУ «Гоорская СОШ» | Приказ об итогах мероприятия |
| 4.4 | Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.) | сентябрь 2023 | МКОУ «Гоорская СОШ» | Протоколы совещаний Разместить информацию на официальном сайте ОО |
| 5. Информационное сопровождение | | | | |
| 5.1 | Корректировка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями | 15 июня 2022 | МКОУ «Гоорская СОШ» | Раздел скорректирован в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора |
| 5.2 | Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО | в течение года | МКОУ «Гоорская СОШ» | Регулярно обновлять информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО |
| 5.3 | Информирование общественности о функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра. | в течение учебного года | МКОУ «Гоорская СОШ» | Регулярное размещение материалов в СМИ, в социальных сетях и т.д. |

6. Мониторинговые и контрольные мероприятия

| | | | | |
|-------|---|---|----------------------|---|
| 6.1 | Региональные и муниципальные мониторинги | | | |
| 6.1.1 | Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР в ДИРО | 1 раз в квартал, по запросу ДИРО | МКОУ «Гооорская СОШ» | Информация периодически направить в ДИРО |
| 6.1.2 | Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР у Федерального оператора | 1 раз в квартал, по запросу ДИРО | МКОУ «Гооорская СОШ» | Информация направлена в ИРО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года по установленной форме Информационная справка о повышении квалификации педагогических работников направлена в ГКУ ЯО Агентство в срок до 25.08.2022 |
| 6.1.3 | Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста» | 01 октября 2023 года, далее ежеквартально | МКОУ «Гооорская СОШ» | Отчет о достижении показателей, направленный в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года в ГКУ ЯО Агентство по итогам мониторинга |
| 6.1.4 | Мониторинг реализации Комплексного плана взаимодействия центров образования «Точка роста», Кванториумов, IT кубов и т.д. | 1 раз в квартал | МКОУ «Гооорская СОШ» | Информация направлена в ГАУДПО ЯО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года |
| 6.2 | ОО | | | |
| 6.2.1 | Контроль составления рабочих программ по учебным предметам ОБЖ, Информатика, Технология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП | до 25.08.2023 | МКОУ «Гооорская СОШ» | Справка или приказ до 25.08.2022 |
| 6.2.2 | Мониторинг рабочих программ по | в течение | МКОУ «Гооорская СОШ» | Проведен контроль реализации |

| | | | | |
|-------|---|-------------------------|----------------------|---|
| | учебным предметам ОБЖ, Информатика, Технология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП | учебного года | МКОУ «Гооорская СОШ» | рабочих программ, в том числе и в части использования педагогами новых методов и технологий |
| 6.2.3 | Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности | в течение учебного года | МКОУ «Гооорская СОШ» | Учет оборудования ведется |
| 6.2.4 | Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: - организация образовательной деятельности, - Учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах цифровых и гуманитарных профилях | в течение учебного года | МКОУ «Гооорская СОШ» | Контроль организован Приняты управленческие решения |
| 6.2.5 | Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации. | в течение учебного года | МКОУ «Гооорская СОШ» | Мониторинг проведен. Приняты управленческие решения |